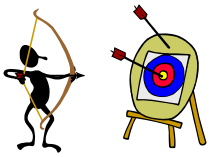
Klassischer Workshop-Ablauf

1. Einsteigen

Die erste Phase gibt den Teilnehmenden Orientierung und schafft eine positiv-konstruktive Arbeitsatmosphäre.

2. Themen

Themen werden gesammelt und Prioritäten gesetzt.

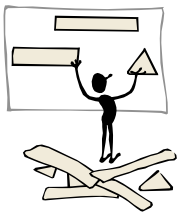


3. Bearbeiten

Die Moderatorin/der Moderator wählt themenadäquate Vorgangsweisen und Methoden aus und stimmt sie mit den Teilnehmenden ab.

4. Planen/ Entscheiden

Maßnahmenpläne werden erstellt und die einzelnen Arbeitsschritte abgestimmt.



5. Abschluss, Ergebnisse

Ergebnisse werden gewürdigt, Offenes wird benannt. Blick in unmittelbare Zukunft. Feedback-Möglichkeit einplanen.

© Alfred Freudenthaler
www.freudenthaler.com